

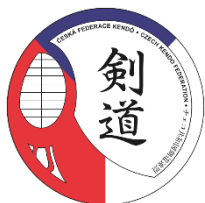
Vnitřní řád České Federace Kendó sekce II.

Pravidla členství v ČFK

(ze dne 1.3.2020)

Obsah

1. Všeobecná ustanovení.....	2
2. Členství v ČFK.....	2
3. Přijímací řízení.....	2
4. Evidence.....	3
5. Příspěvky.....	5
6. Nakládání s osobními daty.....	5
7. Průkazy ČFK.....	5
8. Pozastavení členství.....	7
9. Přehled členských oddílů ČFK.....	7
10. Přílohy.....	8



1. Všeobecná ustanovení

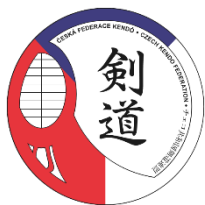
1. Tato sekce VŘ stanovuje organizační zásady, které se týkají členství v ČFK.

2. Členství v ČFK

1. V ČFK rozdělujeme členství na základní, kolektivní a čestné.
2. Podmínky jsou definovány ve Stanovách Spolku, Článek III. a IV. Ve Vnitřním řádu se v některých případech odkazuje přímo na jednotlivce - kolektivní členy. Tímto termínem jsou označováni ve Vnitřním řádu všichni členové členských oddílů, jejichž osobní data jsou předána zástupcům ČFK pro účely evidence a za které jejich oddíl uhradil příspěvky v příslušném roce v souladu s body 4. „Evidence“ a 5. „Příspěvky“, a kteří nejsou nahlášeni jako „příznivci“ či členové s udržovacím poplatkem.
2. Čestné členství ČFK uděluje VV ČFK pouze fyzickým osobám, které se významně zasloužily o rozvoj jednotlivých bojových umění sdružených v ČFK.
3. Čestné členství schvaluje Valná hromada. Návrh na udělení čestného členství mohou podávat zástupci členských oddílů písemně zástupcům ČFK. V návrhu jsou přehledně uvedené přínosy dotyčné osoby pro ČFK. Práva čestných členů spolku jsou uvedena ve Stanovách Spolku, Článek IV. Čestný člen ČFK neplatí žádné poplatky.

3. Přijímací řízení

1. Podmínky přijímání členů ČFK definují Stanovy Článek III. Dále platí následující rozšíření:
 - a) Písemná přihláška do ČFK je podána zástupcům ČFK osobně nebo formou dopisu zasláného na oficiální adresu ČFK.



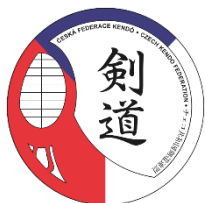
Česká Federace Kendó

sekce II. | Pravidla členství v ČFK

- b) Přihláška či její přílohy m. j. obsahují jména členů výkonného výboru oddílu, zástupců, kteří budou oddíl zastupovat a jednat jeho jménem, kontaktní poštovní a elektronickou adresu a IČO oddílu.
- c) Přílohy přihlášky tvoří:
 - i. Stručný přehled činnosti od vzniku oddílu a podrobný přehled činnosti za poslední rok. Tento přehled se týká především aktivit v oblasti bojových umění, sdružených v ČFK.
 - ii. Kopie platných stanov či dokumentu, stanovujícího právní subjektivitu oddílu.
 - iii. Seznam členů.
- d) Oddíl uspořádá alespoň jeden seminář, který bude určen i pro ostatní členy ČFK. Tento seminář je nahlášen včetně propozic nejméně jeden měsíc před konáním zástupcům ČFK.
- e) V žádosti či na samostatné příloze jsou uvedeny dva oddíly, které doporučují oddíl pro přijetí do ČFK (dále garanti). Tato doporučení jsou přiložena k žádosti v písemné formě. Až na výjimky schválené VV může být garantem oddíl, který je členem ČFK minimálně dva roky. Po dobu prvních dvou let od data přijetí do ČFK Výkonným výborem, nesou jeho garanti odpovědnost za plnění závazků tímto nově přijatým oddílem.
- f) V okamžiku rozhodnutí VV ČFK o přijetí oddílu se oddíl stává členem ČFK a získává právo na informace, zasílané všem členům ČFK. Nově přijatý oddíl má nejpozději do dvou týdnů od svého přijetí povinnost splnit závazky, vyplývající z bodů 4. „Evidence“ a 5. „Příspěvky“.

4. Evidence

1. Členské oddíly ČFK jednají se zástupci ČFK prostřednictvím svých zástupců pověřených jednáním jménem oddílu – statutárních zástupců. Členské oddíly předávají nejméně jednou ročně zástupcům ČFK informace o sobě a svých členech, platné pro příslušný kalendářní rok. V případě změny evidovaných



Česká Federace Kendó

sekce II. | Pravidla členství v ČFK

údajů oddílů jsou zástupci oddílů povinni do 14 dnů tyto změny oznámit zástupcům ČFK.

2. Evidované informace o oddílech jsou:

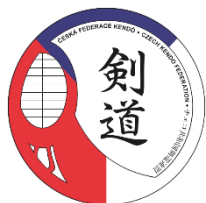
- a) název oddílu
- b) adresa sídla oddílu
- c) IČO pokud je oddíl samostatnou právnickou osobou, případně IČO jeho nadřazené organizace
- d) složení výkonného výboru oddílu
- e) jméno statutárního zástupce oddílu (osoby, která je pověřena jednat jménem oddílu) a jeho kontaktní údaje

3. Evidované informace o řádných členech a příznivcích oddílů jsou:

- a) číslo průkazu ČFK
- b) jméno
- c) datum narození
- d) výše příspěvku, který oddíl za člena odvedl ČFK
- e) nejvyšší dosažený technický stupeň

4. Uvedené informace předávají oddíly zástupcům ČFK prostřednictvím elektronické databáze ČFK, a to nejpozději do 28.2. v každém roce. Oddíly mají dále možnost nahlásit své nové členy či příznivce kdykoli v průběhu roku. Osoba, uvedená jako člen oddílu získává statut řádného člena členského oddílu dnem splnění obou následujících podmínek:

- a) osobní údaje osoby byly vloženy do elektronické databáze ČFK
- b) za osobu byly uhrazeny příspěvky (rozhodující je časový údaj platebního dokladu)



5. Příspěvky

1. Členské oddíly ČFK platí členské příspěvky za své členy na kalendářní rok, a to nejpozději do 28.2.
2. VH stanoví výši příspěvků, a to s účinností od roku, následujícího po roce konání VH.
3. Příspěvky se stanoví pro jednotlivé kategorie v následujících výších:

dítě (do 15 let včetně)	Kč 150,--
junior (od 16 do 17 let včetně)	Kč 420,--
dospělý (od 18 let)	Kč 840,--
udržovací poplatek	Kč 100,--

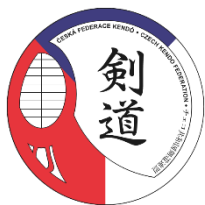
4. Výše příspěvku nabývá účinnosti v roce dosažení příslušné věkové hranice.
5. Udržovací poplatek je odváděn v případě, že člen přeruší své členství, ale trvá na své registraci v ČFK, EKF a dalších nadřazených organizacích (např. z důvodu mezinárodní registrace svého stupně).
6. Odvedením udržovacího poplatku člen nezískává statut řádného člena členského oddílu dle VŘ ČFK.
7. Při první registraci je členovi vydán průkaz ČFK.

6. Nakládání s osobními daty

1. V souladu se zákonem č.101/2000 Sb. vedou zástupci ČFK osobní data členů členských oddílů v evidencích ČFK a tato data předávají pro účely evidence nadřazeným organizacím ČFK v ČR.
2. Pro účely evidence nejsou vyžadována od členů ČFK rodná čísla.

7. Průkazy ČFK

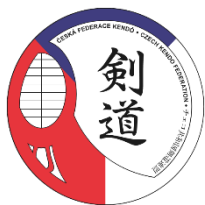
1. Průkazy ČUBU, vydané členům do 31.12.2004, jsou respektovány a uznávány.



Česká Federace Kendó

sekce II. | Pravidla členství v ČFK

2. Jedinými uznávanými průkazy, vydanými od 1.1.2005 jsou pouze průkazy ČFK.
3. Každý kolektivní člen členského oddílu s registrací přebírá průkaz ČFK a nese zodpovědnost za jeho řádné vedení. Vedoucí oddílů mají povinnost své členy seznámit s touto zodpovědností.
4. Nepředložení platného průkazu např. opravňuje pořadatele akcí vyloučit příslušnou osobu z akce či jednat s ní jako s osobou, která není řádným členem členského oddílu ČFK.
5. Platný průkaz ČFK je opatřen:
 - a) evidenčním číslem
 - b) celým jménem (příp. s titulem)
 - c) datumem narození
 - d) adresou
 - e) podpisem osoby, na jejíž jméno je vydán
 - f) Dále je v něm vylepená fotografie, přes kterou je umístěn otisk kulatého razítka ČFK.
 - g) Průkaz je dále opatřen hranatým razítkem ČFK a podpisem odpovědné osoby, která průkaz za ČFK vydala.
 - h) V průkazu je oddílem potvrzeno zaplacení členských příspěvků člena pro aktuální rok. Tento údaj musí být shodný s elektronickou databází členů ČFK.
 - i) Průkaz obsahuje údaje o platné lékařské prohlídce.
 - j) Evidenci průkazů vede hospodář ČFK.

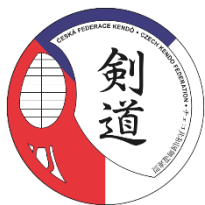


8. Pozastavení členství

1. Podmínky pozastavení členství jsou uvedeny ve Stanovách ČFK, Článek V., VI. a VII.
2. V případě prokazatelného hrubého porušování předpisů ČFK členským oddílem má VV povinnost sdělit zástupcům tohoto oddílu, že jednání oddílu může vést k pozastavení jeho členství v ČFK. Pokud oddíl do 14 dnů od tohoto sdělení nezajistí nápravu, má VV právo pozastavit jeho členství v ČFK. O této skutečnosti je povinen vyzoomět zástupce oddílu a sdělit jim důvod pozastavení členství. VV má právo tyto informace zveřejnit.
3. VV má povinnost obnovit členství oddílu do 14 dnů od prokazatelného zajištění nápravy skutečností, uvedených jako důvod jeho pozastavení. O tomto rozhodnutí je povinen neprodleně informovat zástupce oddílu.
4. Členové oddílu, jehož členství v ČFK je pozastaveno, nemají možnost účastnit se akcí ČFK, skládat zkoušky pod patronátem ČFK a oddíl ztrácí hlasovací právo na VH ČFK.
5. VH ČFK je povinna projednat možnost vyloučení oddílů, které v době jeho konání mají pozastavené členství v ČFK.

9. Přehled členských oddílů ČFK

1. Každý členský oddíl ČFK má přiděleno identifikační číslo pod kterým je veden v evidencích ČFK.
2. Základní údaje o členech jsou evidovány v elektronické databázi ČFK. Statutární člen oddílu je povinen řádně spravovat údaje v databázi.
3. Pokud členský oddíl nebo člen uvádí informace na webovém portále ČFK, je odpovědný za jejich aktualizaci.



10. Přílohy

1. Formulář „Nová registrace“
2. Evidenční karta oddílu.

